

KODEKS ETYCZNY PRACOWNIKA

w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. Lecha Wierusza w Świebodzinie

- Komunikat nr 23 Ministra Finansów z 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz. 84).
- Komunikat nr 3 Ministra Finansów z 16 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie samooceny kontroli zarządczej dla jednostek sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 2, poz. 11).

§ 1.

Pracę w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Świebodzinie traktujemy jako służbę publiczną, której nadrzędnym celem jest dobro dzieci i młodzieży niepełnosprawnej i ochrona ich interesów.

Kodeks etyczny pracownika:

1. Dotyczy nauczycieli oraz wszystkich pozostałych pracowników SOSW.
2. Jest zbiorem zasad służących pracownikowi pomocą w rozstrzygnięciu problemów etycznych jego zawodu.
3. Jest dokumentem uzupełniającym do:
 - Statutu SOSW.
 - Regulaminu Rady Pedagogicznej.
 - Innych dokumentów ośrodka.

Deklarujemy się:

- Kierować się uczciwością i bezinteresownością na każdym etapie wykonania obowiązków zawodowych.
- Kierować się solidarnością zawodową.
- Stanowczo przeciwstawiać się wszelkim naciskom w różnorodnej formie np. mobbingowi.
- Obiektywnie i rzetelnie oceniać wiedzę, umiejętności i postawę uczniów zgodnie ze Statutem Szkoły oraz Przedmiotowym Systemem Oceniania.
- Nie stosować przemocy fizycznej i psychicznej wobec uczniów.
- Mieć świadomość, że jedynie wspiera się rodziców w ich pracy wychowawczej zgodnie z posiadanymi kompetencjami. W sytuacjach problemowych wykraczających poza zakres kompetencji wskazywać instytucje mogące pomóc w rozwiązaniu zaistniałego problemu.
- Powstrzymywać się od wydawania ocen na temat innych pracowników szkoły w obecności osób postronnych, dbając o wizerunek szkoły.

- Lojalnie i rzetelnie realizować cele wspólnoty szkolnej, przestrzegać tajemnicy zawodowej.
- Przedkładać dobro publiczne nad interesy własne.
- Sumiennie dążyć do jak najlepszych efektów swojej pracy.
- Pogłębiać swoją wiedzę zawodową celem kompetentnego prowadzenia zajęć z uczniami i wychowankami ośrodka.
- Życzliwie i uprzejmie traktować każdego ucznia, pracownika, rodzica.
- Utrzymywać właściwe stosunki międzyludzkie w miejscu pracy i poza nim.
- Służyć radą i pomocą pozostałym pracownikom.
- Dokładać wszelkich możliwych starań, aby podejmowane działania były jawne, zrozumiałe, a także wolne od podejrzeń o brak tolerancji, brak akceptacji lub ksenofobię.
- Dbać o promocję szkoły, propagować jej sukcesy i osiągnięcia.
- Nie być obojętnym na odstępstwa od zasad kodeksu ze strony innych pracowników.
- Nie rozpowszechniać informacji z posiedzeń Rad Pedagogicznych.

§ 2.

Tryb powołania komisji ds. Etyki stanowi załącznik do Kodeksu Etycznego Pracownika.

§ 3.

Kodeks Etyczny Pracownika SOSW w Świebodzinie wchodzi w życie po przegłosowaniu, to jest z dniem

§ 4.

Z treścią tego kodeksu rodzice i opiekunowie mogą zapoznać się na stronie internetowej ośrodka: sosw.swiebodzin.pl bądź w Statucie ośrodka.

§ 5.

Do kodeksu można wprowadzać zmiany.

Kodeks postępowania w razie naruszenia zasad Kodeksu Etycznego Pracownika w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym *im. Lecha Wierusza* w Świebodzinie

Procedury postępowania zostały opracowane przez zespół nauczycieli po uwzględnieniu uwag uczniów, rodziców i pracowników Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Świebodzinie.

W sprawie naruszenia zasad zawartych w kodeksie mogą wnioskować pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie, wypełniając formularz dostępny w sekretariacie szkoły i składając go do Komisji Etycznej.

Komisja Etyczna składa się z **trzech osób** wybranych spośród nauczycieli w tajnym głosowaniu Rady Pedagogicznej. Głosowanie odbywa się na sierpniowym posiedzeniu Rady Pedagogicznej inaugurującej nowy rok szkolny. Kadencja Komisji Etyki trwa 3 lata i rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego, a jej skład jest wywieszony w pokoju nauczycielskim.

Postępowanie w razie naruszenia zasad kodeksu etycznego (według potrzeb):

1. Rozmowa z Komisją Etyczną w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne).
2. Ponowna rozmowa z komisją zakończona notatką służbową.
3. Rozmowa z dyrektorem szkoły.
4. Przedstawienie problemu na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Tryb powoływania Komisji ds. Etyki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Świebodzinie:

1. Powołuje się Komisję ds. Etyki (do spraw postępowania etycznego), po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, spośród kadry nauczycielskiej.
2. Kadencja Komisji ds. Etyki trwa 3 lata i rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego.
3. Działalność Komisji ds. Etyki wygasa w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji, lub po odwołaniu przez dyrektora.

Do kompetencji Komisji ds. Etyki należy:

1. Podejmowanie czynności wyjaśniających w sprawie naruszenia zasad postępowania etycznego pracownika.
2. Podejmowanie czynności mających na celu polubowne rozstrzygnięcie konfliktów wynikających z naruszenia przez pracownika zasad postępowania etycznego.
3. Wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania etycznego pracowników.

